

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДГОТОВКИ И РАССТАНОВКИ КАДРОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«НИЖНЕКОЛЫМСКИЙ КОЛЛЕДЖ НАРОДОВ СЕВЕРА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РС (Я) «НКНС»
Е.Е. Антипина
«21» _____ 2014 г.



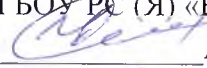
ПОЛОЖЕНИЕ

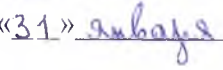
О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза
работников

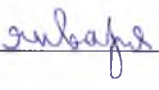
ГБОУ РС (Я) «НКНС»

 А.Д. Уваров

«31»  2014 г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании
ГБОУ РС (Я) «НКНС»

«31»  2014 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования средств, полученных от внебюджетной деятельности.

1.2. Нормативно-правовой основой предоставления платных образовательных услуг является Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Закон РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г № 7-ФЗ (в ред. от 16.11.2011), Закон РФ № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. « О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Устав ГБОУ РС (Я) «НКНС» п. Черский, настоящее Положение.

1.3. Внебюджетная деятельность колледжа согласно Закону № 83-ФЗ именуется «приносящая доход деятельность», то есть внебюджетная деятельность колледжа не является предпринимательской.

1.4. Положение может корректироваться (изменяться и уточняться) администрацией Колледжа по согласованию с председателем профсоюза работников ГБОУ РС (Я) «НКНС».

1.5. Срок действия Положения пять лет.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации основной целью внебюджетной деятельности колледжа является максимально полное удовлетворение потребности физических и юридических лиц в получении профессионального образования определенного уровня в соответствии с федеральными стандартами путем гибкой, хорошо налаженной системы образовательных услуг и приносящей доход деятельности, а также

- Создание дополнительного источника финансовых средств, для укрепления и развития материально-технической базы колледжа;
- сохранение педагогических кадров;
- расширение сотрудничества с предприятиями, службами занятости;
- адаптация обучения к особенностям региона, возрасту обучающихся;
- обучение безработных с целью облегчения их последующего трудоустройства;
- изучение потребностей образовательного рынка.

3. ВИДЫ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Учреждение вправе осуществлять, следующую приносящую доход деятельность:

- платные образовательные услуги;
- оказание посреднических услуг;
- создание продуктов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности (в том числе и через сети Интернет);
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, оригинальных учебных планов и программ, пособий по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, информационных и других материалов;

- оказание услуг по копированию;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися Колледжа;
- проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- оказание транспортных услуг;
- взимание платы за выдачу дубликатов документов;
- сдача лома и отходов черных и цветных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья;
- осуществление спортивной, физкультурной и оздоровительной деятельности;
- выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в т.ч. образовательных) и организаций;
- изготовление плотничных, столярных, слесарных, электротехнических, оптических изделий;
- выполнение строительно-монтажных, ремонтно-строительных, сварочных работ, ремонт и обслуживание автомобилей;
- экскурсионное и культурно-массовое обслуживание, досуговая деятельность, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных, праздничных мероприятий;
- организация и проведение курсов, семинаров;
- оказание услуг общественного питания.

3.2. Реализация собственной продукции, работ и услуг, связанных с учебно-производственной деятельностью, профессиональной подготовкой.

3.3. Привлечение в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительных финансовых и имущественных средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организация приносящей доход деятельности включает в себя:

- 4.2.1. Изучение спроса на платные дополнительные образовательные и иные услуги, определение предполагаемых потребителей, контингента; все работники колледжа участвуют в изучении спроса на услуги, выявлении резервов и разработке ассортимента (перечня) услуг;
- 4.2.2. Внесение (при необходимости) изменений и(или) дополнений в Устав;
- 4.2.3. Получение лицензии на те виды деятельности, которые подлежат лицензированию и будут организованы в колледже в виде платных услуг;
- 4.2.4. Регистрация на официальном сайте в случае, если организуется деятельность по сдаче в аренду помещений;
- 4.2.5. Разработка необходимой документации по обеспечению реализации платных услуг;

а) образовательные: учебный план, учебная программа, журнал учета посещаемости, ведомости, договор на оказание услуги, и др. документация, установленная действующим законодательством;

б) по сдаче в аренду помещений: карта по оценке последствий от сдачи конкретного помещения в аренду, заявка для участия в торгах и др. документация, предусмотренная процедурой торгов и заключения по их итогам договоров аренды;

в) иные услуги, предусмотренные Уставом колледжа; приказ по колледжу об организации услуги, разработка при необходимости локального акта (правил, положений), расписание, график и др.

4.2.6. Заключение договора с заказчиком на оказание услуги, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким договорам.

4.2.7. Издание приказа об организации работы колледжа по оказанию платной услуги, а при необходимости утверждение другой документации (приказ об утверждении стоимости обучения, утверждение расписания, заключение договоров обучения, заключение договоров гражданско-правового характера со специалистами, привлекаемыми для работы по оказанию услуги и т.п.).

4.3. Для развития и организации приносящей доход деятельности в колледже может быть создано структурное подразделение – внебюджетное отделение.

4.4. Финансовая сторона приносящей доход деятельности отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности колледжа. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря.

4.5. Колледж предоставляет населению (потребителям услуг) достоверную информацию о видах и порядке предоставления оказываемых услуг по приносящей доход деятельности в средствах массовой информации, буклетах, на сайте организации, афишах, стендах и т.п.

4.6. Колледж, как исполнитель услуг предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

☐ Устав колледжа;

☐ лицензию и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

☐ адрес и телефон учредителя;

☐ образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

☐ основные и дополнительные образовательные программы;

☐ перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

Колледж также обязан предоставлять потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

5. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ИХ ОПЛАТА, РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ.

5.1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности колледжа (образовательная деятельность) разрабатывается Учредителем колледжа.

5.2. Колледж самостоятельно устанавливает цены на выполняемые (оказываемые) платные работы и услуги.

5.3. Стоимость платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

5.4. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, конкуренции в регионе, требований к качеству платной услуги.

5.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал колледжа и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат колледжа в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человека-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов колледжа и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

5.6. Порядок оплаты (сроки, частичная или полная оплата, периодичность оплаты и т.п.) определяются сторонами договора на платную услугу и отражаются в нем.

Оплата производится через кассу колледжа с применением кассового аппарата или на расчетный счет организации.

5.7. В случае если потребитель не имеет возможности внести очередной платеж, возможно предоставление отсрочки. Отсрочка предоставляется по личному заявлению плательщика. Вопрос решается в индивидуальном порядке с учетом возникших обстоятельств.

5.8. В случае расторжения договора на платную услугу, производится перерасчет ее стоимости и возврат излишне оплачены денежных средств.

5.9. Денежные средства, поступившие в колледж от платных услуг, зачисляются на счет и расходуются в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности колледжа. План ФХД составляется на год, но корректируется в части внебюджетной деятельности по мере необходимости в зависимости от жизнедеятельности и развития колледжа.

5.10. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5.11. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

1) выплата заработной платы преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности:

- гарантированная оплата труда, устанавливаемая сметой или штатным расписанием или расчетными ставками при сдельной оплате труда (почасовая для преподавателей в зависимости от стажа педагогической работы и квалификационной категории, трудового договора и расценок за объем выполненной работы);

- выплаты стимулирующего характера тех работников, которые непосредственно участвуют и обеспечивают внебюджетную деятельность с учетом личного вклада и возросшими, по сравнению с должностными обязанностями, объемом работ;

2) оплата услуг жизнеобеспечения организации: коммунальные платежи, охрана, связь и т.п.;

3) материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие колледжа:

- на приобретение оборудования;

- на капитальный, текущий ремонт;

при необходимости - на улучшение социально-культурных и бытовых условий жизни и учебы сотрудников и студентов, (в т.ч. питание студентов);

- на социально-культурные и спортивно-оздоровительные мероприятия для работников и студентов колледжа;

- на прочие расходы, не финансируемые из бюджета;

4) выплата единовременных премий и поощрений, материальную помощь в соответствии с Положением об оплате труда работников:

- на выплату вознаграждения работникам за результаты работы по оказанию услуг;

- на выплату единовременного поощрения отдельных работников за выполнение особо важных заданий;

- на оказание единовременной материальной помощи;

- на поощрение ветеранов труда и войны; в связи с уходом на пенсию; к юбилейным датам; пенсионерам - бывшим работникам; тяжелого заболевания, затраты на лечение которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета (налоговый кодекс РФ, ст.219; Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. №201) либо не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденного Правительством РФ (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. №201); в связи со смертью близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер в случае ведения совместного хозяйства) работника и другие;

Выплаты на оказание материальной помощи, лечение, приобретение лекарства производится в зависимости от стажа работы в Колледже. Для получения выплат подается заявление директору Колледжа. Размер выплат стимулирующего характера может определяться директором Колледжа ежемесячно, ежеквартально и оформляется приказом директора. Размер выплат стимулирующего характера зависит от финансового положения Колледжа.

Конкретные размеры надбавок, премий и других выплат определяются исходя из личного вклада в пределах сметы расходов и утверждаются директором Колледжа.

Размер стимулирующих выплат (премии, материальная помощь) директора Колледжа устанавливается Учредителем.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОЛЛЕДЖА И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ

6.1. Колледж оказывает платные услуги в порядке, определенном Уставом и настоящим Положением. Сроки предоставления услуги определяются сторонами и фиксируются в договоре.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору колледж и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

6.3. При обнаружении недостатков оказываемых образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

☐ ☐ оказания услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

☐ ☐ соответствующего уменьшения стоимости услуги;

☐ ☐ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены колледжем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказываемых услуг или иные существенные отступления от условий договора, а также без объяснения причин.